TRIANON

UPPSÄGNING AV LÄGENHET VID DÖDSFALL

Den här blanketten skrivs ut, fylls i, undertecknas och skickas in till oss för att din uppsägning ska behandlas.
Du kan välja bland följande alternativ:
Skanna och e-posta blanketten till info@trianon.se eller skicka per post till Fredsgatan 21, 212 12 Malmö.

Följande handlingar ska bifogas med uppsägningen för att den ska vara giltig

(1) Dödsfallsintyg inklusive släktutredning som visar när hyresgästen avled och samtliga dödsbodelägare.
(2) Fullmakt för det fall inte samtliga dödsbodelägare undertecknar uppsägningen ska det av den framgå att en person ges fullmakt att företräda dödsboet i samtliga frågor som rör aktuell uppsägning av hyresavtal

Information om uppsägning vid dödsfall

- Om uppsägning inkommer till hyresvärden inom en månad från dödsfallet så gäller 1 månads uppsägningstid. Tänk på att detta endast gäller när uppsägningen är komplett, inklusive bifogade handlingar (1) och (2).
- Om uppsägning inkommer till hyresvärden efter en månad från dödsfallet så gäller 3 månaders uppsägningstid. Tänk på att detta endast gäller när uppsägningen är komplett, inklusive bifogade handlingar (1) och (2)

Om du inte fått en bekräftelse att hyresvärden mottagit din uppsägning inom 7 dagar, bör du ta kontakt med vår kundservice. Vänligen notera att en uppsägning inte kan ångras.

Lägenhetsnummer

Adress

Avliden hyresgäst

Personnummer

PERSON SOM VISAR LÄGENHETEN/ KONTAKTPERSON FÖR DÖDSBOET

Namn

Telefon

Namn

Telefon

Jag/vi säger upp ovanstående lägenhet å dödsboets vägnar per angivet datum. Uppsägningen omfattar även eventuell parkeringsplats tecknad via Trianon.

Ort och datum

Ort och datum

Underskrift Dödsbodelägare 1

Underskrift Dödsbodelägare 2

Namnförtydligande

Namnförtydligande

Ort och datum

Ort och datum

Underskrift Dödsbodelägare 3

Underskrift Dödsbodelägare 4

Namnförtydligande

Namnförtydligande